

Manualul

expert394 
PRIMUL • ANTIVIRUS® CONTABIL

Versiunea 2.0.8 Ianuarie 2013

Partea I. – Instalarea

Partea a II-a. – Configurarea și Prima Utilizare (Inclusiv Verificarea firmelor ce aplică **TVA la încasare**)

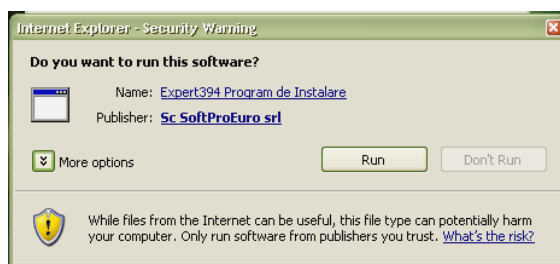
Partea a III-a. – Actualizarea automată

Partea a IV-a. – Verificarea Partenerilor

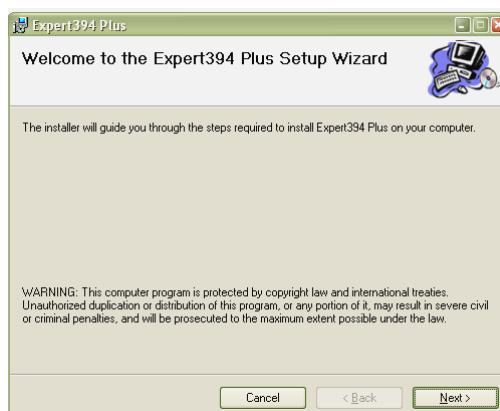
Partea a V-a. – Transmiterea automată a declarațiilor

Partea I. Instalarea **Expert394 Plus** pentru verificarea *automată* a Declarațiilor **394**

1. Descărcați programul de instalare de la adresa:
<http://expert394.d394.eu/E394Plusinstal.exe>
(dacă programul există deja în calculatorul dvs., acest pas nu mai este necesar)
2. Rulați **E394Plusinstal.exe** din locația unde ați descărcat programul de instalare.
3. Dacă folosiți **Internet Explorer** și vă apare fereastra de mai jos, apăsați **Run** (*verificați în prealabil că apare numele companiei noastre – începând din 2012 va apărea denumirea fără Sc*):



4. Așteptați până programul descarcă și instalează componentele necesare.
5. La apariția ferestrei de mai jos apăsați butonul **Next** de 3 ori (în fiecare din ferestrele care o succed pe cea prezentată în imagine), iar apoi butonul **Close**:

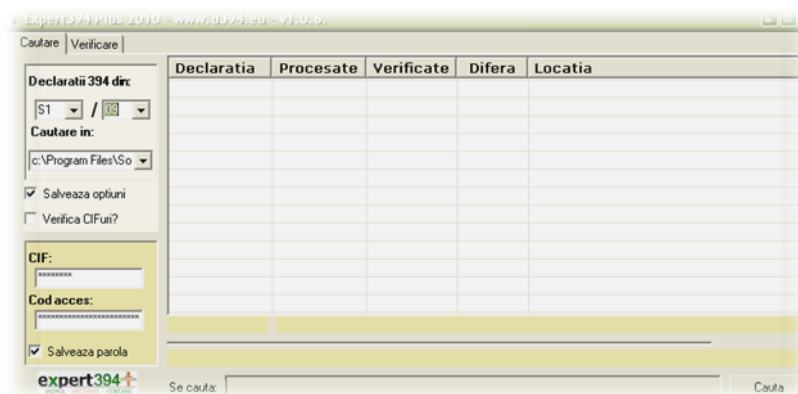


6. La sfârșitul instalării, veți putea remarca apariția iconiței **Expert394 Plus** în spațiul dvs. de lucru (*desktop*). Asigurați-vă că **locația** în care ați instalat produsul este accesibilă utilizatorului care instalează aplicația, altfel pot apărea erori în procesele de prelucrare automată a datelor, în salvarea opțiunilor și a datelor de acces.

* * *

Partea a II-a. Configurarea **Expert394 Plus** și prima utilizare

1. Pentru a utiliza **Expert394** este obligatoriu să dețineți o parolă de acces. Dacă nu dețineți o astfel de parolă, vă invităm să vă înregistrați aici:
<http://declaratia-394.softproeuro.ro/expert394plus.html>
introducând datele dvs. de contact pentru *o firmă plătitoare de TVA*.
2. **Porniți Expert394 Plus**, introduceți CIFul și parola dvs, selectați scadența dorită (spre exemplu: **S2, 10**), selectați locația în care sunt declarațiile dvs, iar apoi apăsați butonul **Caută** din partea dreaptă jos a ferestrei.



Bifați **Salvează parola** și **Salvează opțiuni** înainte de a părăsi programul. Acesta va reține opțiunile dvs. și nu va mai fi nevoie de introducerea lor pe viitor.

Pentru utilizatorii avansați: În vederea optimizării procesului de căutare, puteți introduce în câmpul **Căutare În** locația declarațiilor dvs. 394. De cele mai multe ori,

această locație este: C:\Program Files\D394\394_UF **pentru declarațiile cu scadențele până în semestrul 2/2011 inclusiv.**

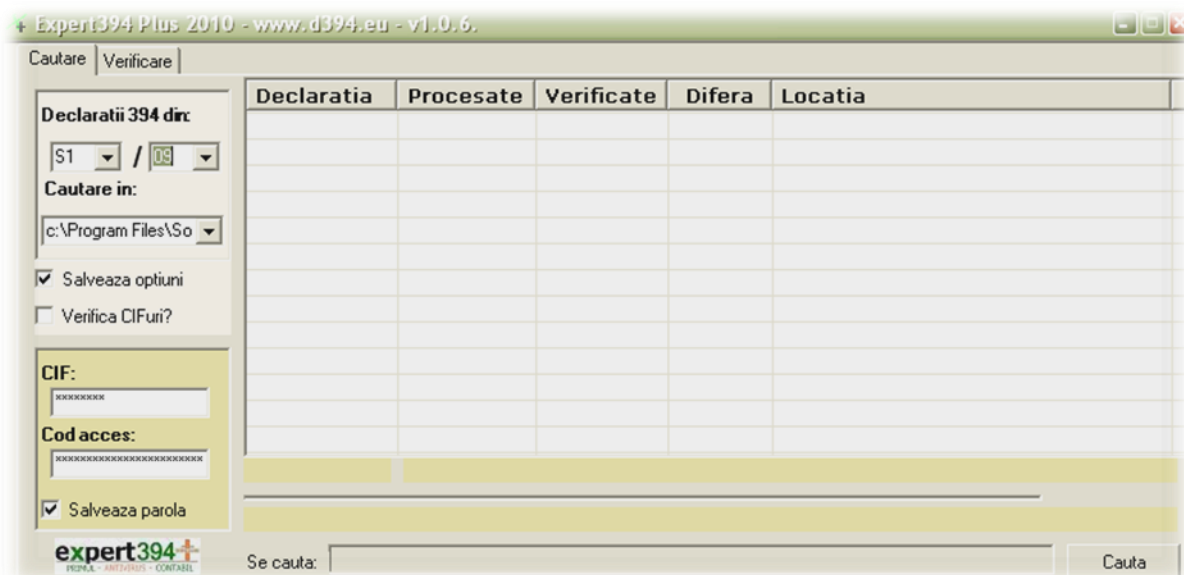
- Urmăriți stadiul verificărilor în fereastra din dreapta. Puteți oricând să reverificați declarațiile apăsând **Caută** (după ce procesul anterior de căutare s-a încheiat). Dacă sunt găsite mai multe declarații și apare mesajul **NU AVEȚI ACCES**, vă rugăm să ne **contactați** pentru a vă aloca o **singură** parolă de acces.
- Dacă procesul de căutare s-a încheiat și a găsit declarațiile dvs., puteți verifica o declarație dând click pe CIF-ul respectiv. Vă va apărea declarația în fereastra **Verificare**. Pentru a reveni în fereastra principală apăsați **Căutare** din partea stânga sus. Verificările încrucișate sunt evidențiate cu fundal albastru (achiziții) respectiv verde (livrări) și roșu (diferențe de rulaje). CIF-urile evidențiate cu fundal galben este posibil să fie firme neplătitoare de TVA, le puteți verifica automat printr-un nou proces de căutare a declarațiilor 394, dar bifând **Verifică CIF-uri**.
Din versiunea **2.0.8**, **Verifică CIF-uri** va salva un fișier distinct care conține doar partenerii care aplică **TVA la încasare**. În plus, se calculează Riscul Exigibilității După Încasare (REDI) care indică procentul de TVA dedus care depinde de firmele ce aplică TVA la încasare.
- Pentru declarațiile începând cu scadența **ianuarie 2012** verificarea se face pe baza fișierului **XML** ce conține declarația. În versiunea **2.0.4** verificarea automată a declarațiilor în format **PDF** nu este posibilă, utilizatorul putând însă opta pentru verificarea manuală a declarației, folosind platforma **d394.eu** ramura **Expert394**.

* * *

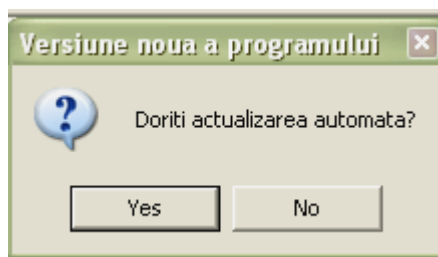
Partea a III-a. Actualizarea automată a **Expert394 Plus**:

- Porniți **Expert394 Plus** și apăsați butonul **Caută** din partea dreaptă jos a ferestrei.

(asigurați-vă în prealabil că locația specificată de dvs. conține declarații cu scadența dorită, și această locație conține declarații în format **TXT** (scadențele 2007-2011) respectiv **XML** (>2012). Nerespectarea acestei condiții va cauza erori în procesul de actualizare.



2. Apăsați **Yes** la apariția ferestrei de mai jos:



Dacă fereastra de mai sus nu apare, nu este necesară efectuarea unei actualizări.

3. Apăsați **OK** pentru încheierea actualizării automate.

Dacă aceasta s-a finalizat cu succes, vă invităm să folosiți noua versiune a **Expert394 Plus**. Altfel, puteți relua actualizarea automată în orice moment.

4. Vă recomandăm să actualizați produsul **în fiecare lună**, datorită îmbunătățirilor periodice aduse. Dacă nu ați mai actualizat produsul o perioadă mai îndelungată de timp, vă rugăm să actualizați produsul folosind parametrii utilizați la **ultima** rulare a

programului, fără a schimba scadențele declarațiilor **394**. Veți putea alege dintre scadențele declarațiilor **394** oricare dintre opțiunile **disponibile** după ce produsul a fost actualizat cu succes la ultima versiune disponibilă. **SoftProEuro** nu permite accesul versiunilor diferite în sistem, toate programele utilizatorilor trebuind să fie actualizate **la ultima versiune** disponibilă, din motive de securitate a datelor.

* * *

Partea a IV-a. Verificarea partenerilor de afaceri:

1. Porniți **Expert394 Plus** și selectați opțiunea **Parteneri** din partea de sus a ferestrei.
2. Salvați în fișierul **cifuri.txt** codurile fiscale ale firmelor dvs. separate prin virgulă. Fișierul respectiv se găsește în directorul aplicației **Expert394 Plus**.
3. Apăsați butonul **Încărcare**.
4. Veți observa că în partea de jos a ferestrei va apărea numărul de cif-uri încărcate.
5. Dacă în fereastra de bază apar coduri de **validare**, vă rugăm să le introduceți pe rând, separate prin virgulă sau spațiu, urmând să apăsați butonul **Verifică** din partea de jos a ferestrei. Repetați procedura de introducere a codurilor de validare până verificați toate cif-urile. Datele dvs. sunt salvate pe măsură ce sunt verificate, fișierul rezultat se găsește în directorul aplicației.

* * *

Partea a V-a. Transmiterea automată a **tuturor** declarațiilor:

1. Porniți **Expert394 Plus** și selectați opțiunea **Transmitere** din partea de sus a ferestrei.
2. Introduceți manual locația în care se regăsesc declarațiile dvs. de trimis la **ANAF** prin serviciul **eGuvernare**, în secțiunea **Căutare în**, din partea stângă a ferestrei.
3. Apăsați **Trimite**.
4. Selectați certificatul pentru semnarea electronică și introduceți **PIN**-ul cerut.
5. Urmăriți încărcarea **automată** a declarațiilor pe platforma de **eGuvernare**.
6. Descărcarea recipiselor se face automat după finalizarea procesului de trimitere a **tuturor** declarațiilor. Recipisa aflată inițial în starea **Aștept** se va transforma în starea **+ / NU**, după finalizarea descărcării acesteia (**NU** înseamnă **eroare în recipisă**). Recipisele se găsesc în directorul în care se regăsesc declarațiile – grupate în subdirectorul **STARE**.

* * *

Manual disponibil pe www.d394.eu/Instalare.pdf

(c) Copyright 2005-2013. Toate drepturile sunt rezervate **SoftProEuro s.r.l.**

Expert394 Plus – Primul Antivirus Contabil – Un plus de Profesionalism este

marcă europeană înregistrată a **SoftProEuro s.r.l.**